

**OBWIESZCZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ**

z dnia 15 października 1993 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów
w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w latach 1991-1993**

1. Na podstawie § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 maja 1993 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w latach 1991-1993 (Dz.U. Nr 47, poz. 214) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1990 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1990 r. (Dz.U. Nr 48, poz. 283), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 października 1990 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1990 r. (Dz.U. Nr 73, poz. 434),
- 2) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 22 stycznia 1991 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1990 r. (Dz.U. Nr 11, poz. 37),
- 3) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1991 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1991 r. (Dz.U. z 1992 r. Nr 2, poz. 3),
- 4) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1991 r. i 1992 r. (Dz.U. Nr 54, poz. 258),
- 5) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 1992 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1991 r. i 1992 r. (Dz.U. Nr 101, poz. 506),
- 6) rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 31 maja 1993 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w latach 1991-1993 (Dz.U. Nr 47, poz. 214)

oraz zmian wynikających z przepisów ogłoszonych przed dniem wydania tekstu jednolitego.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1990 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w latach 1991-1993 nie obejmuje:

1) § 17 i 18 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1990 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1990 r. (Dz.U. Nr 48, poz. 283), które stanowią:

"§ 17. Pracownikom, z którymi do dnia 30 września 1990 r. nie zostaną zawarte nowe stosunki pracy, przysługuje do czasu wygaśnięcia stosunku pracy wynagrodzenie na podstawie dotychczas obowiązujących tych pracowników przepisów o wynagradzaniu.

§ 18. Wprowadzenie zasad wynagradzania określonych w rozporządzeniu może nastąpić wyłącznie w ramach środków określonych na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1989 r. o kształtowaniu środków na wynagrodzenia w sferze budżetowej (Dz.U. Nr 4, poz. 24, Nr 48, poz. 261 i Nr 64, poz. 389).",

2) § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 października 1990 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1990 r. (Dz.U. Nr 73, poz. 434), który stanowi:

"§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 października 1990 r.",

3) § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 stycznia 1991 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1990 r. (Dz.U. Nr 11, poz. 37), który stanowi:

"§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1991 r.",

4) § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1991 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1991 r. (Dz.U. z 1992 r. Nr 2, poz. 3), który stanowi:

"§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1992 r.",

5) § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 lipca 1992 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1991 r. i 1992 r. (Dz.U. Nr 54, poz. 258), który stanowi:

"§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 czerwca 1992 r.",

6) § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 1992 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w 1991 r. i 1992 r. (Dz.U. Nr 101, poz. 506), który stanowi:

"§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1993 r.",

7) § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 maja 1993 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych w latach 1991-1993 (Dz.U. Nr 47, poz. 214), który stanowi:

"§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1
kwietnia 1993 r."

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW
z dnia 9 lipca 1990 r.

w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych

Opracowano na podstawie: tj.
Dz.U. z 1993 r. Nr 111, poz.
493, Nr 132, poz. 631, z 1994 r.
Nr 33, poz. 121, Nr 117, poz.
562, z 1995 r. Nr 8, poz. 37, Nr
94, poz. 467, Nr 128, poz. 622;
z 1996 r. Nr 96, poz. 444.

Na podstawie art. 20 ust. 2 i art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21, poz. 124 i Nr 43, poz. 253) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ilekróć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21, poz. 124 i Nr 43, poz. 253),
- 2) najniższym wynagrodzeniu - rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w I kategorii zaszeregowania określone w tabeli, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia,
- 3) kierownikowi urzędu - rozumie się przez to także kierownika jednostki administracyjnej gminy, o której mowa w art. 1 ustawy.

§ 2.

1. Rozporządzenie stosuje się do pracowników, o których mowa w art. 2 ustawy.
2. Rozporządzenia nie stosuje się do zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w art. 1 ustawy:
 - 1) funkcjonariuszy pożarnictwa, z wyjątkiem przepisu § 9,
 - 2) pracowników straży przemysłowej, z wyjątkiem przepisów § 7, § 8 ust. 1 pkt 2 i 3 i ust. 2-4 oraz § 9 i 11.

§ 3.

1. Ustala się:

- 1) tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik nr 1 od rozporządzenia,
- 2) tabelę stawek dodatku funkcyjnego, stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- 3) tabele stanowisk, zaszeregowania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników, o których mowa w § 2 ust. 1, stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia.

2. Prezes Rady Ministrów może uzupełniać tabele stanowiące załącznik nr 3 do rozporządzenia nowymi stanowiskami i określać dla tych stanowisk kategorie zaszerzegowania w oparciu o przepisy o wartościowaniu pracy oraz stawki dodatku funkcyjnego w ramach kategorii i stawek przewidzianych tabelami, stanowiącymi załączniki nr 1 i 2 do rozporządzenia, a także określać wymagania kwalifikacyjne.

§ 4.

Kierownik urzędu może w uzasadnionych wypadkach skrócić pracownikowi wymagany okres pracy zawodowej na danym stanowisku.

§ 5.

1. Kierownik urzędu może w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia przyznać pracownikowi dodatek służbowy w wysokości do 40% łącznie od wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego. Wysokość dodatku służbowego uzależnia się od charakteru, złożoności i efektów pracy.
2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, może być podwyższany w szczególnie uzasadnionych wypadkach.

§ 6.

Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołem oraz radcy prawnemu i kierownikowi urzędu stanu cywilnego przysługuje dodatek funkcyjny.

§ 7.

1. Pracownikom przysługuje dodatek za prace wykonywane w warunkach szkodliwych lub uciążliwych dla zdrowia:
 - 1) przy pierwszym stopniu szkodliwości lub uciążliwości - w wysokości do 5% miesięcznego najniższego wynagrodzenia,
 - 2) przy drugim stopniu szkodliwości lub uciążliwości - w wysokości do 10% miesięcznego najniższego wynagrodzenia,
 - 3) przy trzecim stopniu szkodliwości lub uciążliwości - w wysokości do 15% miesięcznego najniższego wynagrodzenia.
2. Wykaz prac, o których mowa w ust. 1, oraz zasady przyznawania dodatku za te prace, określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 8.

1. Pracownikom przysługują:
 - 1) dodatek za wieloletnią pracę, zwany dalej "dodatkiem",
 - 2) jednorazowa odprawa pieniężna przy przechodzeniu na rentę inwalidzką lub emeryturę, zwana dalej "odprawą".
2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku i odprawy wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy.

3. Do okresów pracy uprawniających do dodatku i odprawy wlicza się także inne okresy na podstawie odrębnych przepisów.
5. W wypadku gdy praca w urzędzie lub jednostce, o których mowa w art. 1 ustawy, stanowi dodatkowe zatrudnienie, prawo do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego. ust. 4 skreślony
6. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
7. Dodatek jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub prawa do wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§ 8a.

1. Pracownikom przysługują nagrody jubileuszowe.
2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
3. W razie jednoczesnego pozostawania więcej niż w jednym stosunku pracy, do okresu pracy uprawniającego do nagrody wlicza się jeden z tych okresów.
4. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do nagrody.
5. Pracownik jest obowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody, jeżeli w jego aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji.
6. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez pracownika prawa do tej nagrody.
7. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze - wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty. Jeżeli pracownik nabył prawo do nagrody, będąc zatrudniony w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody. Nagrodę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
8. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na rentę inwalidzką lub emeryturę, pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

9. Jeżeli w dniu 1 lipca 1996 r. albo w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zaliczalność do okresów uprawniających do świadczeń pracowniczych okresów nie podlegających dotychczas wliczeniu upływa okres uprawniający pracownika do dwóch lub więcej nagród, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę - najwyższą.
10. Pracownikowi, który w dniu 1 lipca 1996 r. albo w dniu wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 9, ma okres dłuższy niż wymagany do nagrody danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłynie okres uprawniający go do nabycia nagrody wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej - różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.
11. Przepisy ust. 9 i 10 mają odpowiednio zastosowanie, w razie gdy w dniu, w którym pracownik udokumentował swoje prawo do nagrody, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz w razie gdy pracownik prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.
12. Pracownikowi zatrudnionemu w urzędzie gminy lub jednostce, o której mowa w art. 1 ustawy, w dniu 1 lipca 1996 r., który przed tym dniem nabył prawo do nagrody jubileuszowej w związku z wliczeniem okresów wymienionych w zarządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 grudnia 1989 r. w sprawie ustalania okresów pracy i innych okresów uprawniających do nagrody jubileuszowej oraz zasad jej obliczania i wypłacania (Monitor Polski Nr 44, poz. 358), okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach przy ustalaniu prawa do kolejnych nagród.
13. Pracownik, który podjął zatrudnienie w urzędzie gminy lub jednostce, o której mowa w art. 1 ustawy, po dniu 1 lipca 1996 r., nabywa prawo do nagrody jubileuszowej na zasadach określonych w ust. 2-11, niezależnie od wcześniejszego nabycia prawa do nagrody za dany okres.

§ 9.

Kierownik urzędu może w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia tworzyć fundusz nagród, z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

§ 10.

1. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego pracownika ustala się w wysokości:
 - 1) 1/178 miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników, których obowiązuje 42-godzinny tygodniowy wymiar czasu pracy,
 - 2) 1/170 miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników, których obowiązuje 40-godzinny tygodniowy wymiar czasu pracy.
2. Przepis ust. 1 ma zastosowanie również przy ustalaniu godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego pracownika zatrudnionego przy pilnowaniu.

§ 11.

1. Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.
2. Od dnia 1 stycznia 1997 r. dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższe od wynagrodzenia ustalonego na podstawie art. 137 § 2 Kodeksu pracy.

§ 12.

Dla pracowników obsługi tworzy się fundusz premiowy w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia.

§ 13.

1. Kierowcom samochodów osobowych może być przyznane, za ich zgodą, wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z obowiązującymi stawkami osobistego zaszeregowania kierowców samochodów osobowych.
2. Kierowcom, z wyjątkiem kierowców samochodów osobowych, za powierzone im dodatkowe czynności nie wchodzące w zakres ich normalnych obowiązków przysługuje dodatek w wysokości nie przekraczającej 60% najniższego wynagrodzenia.
3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2, za wykonanie poszczególnych czynności ustala się z uwzględnieniem rodzaju czynności i ich uciążliwości, przy zastosowaniu zasad określonych w przepisach dotyczących kierowców pojazdów samochodowych.

§ 14.

1. Czas pracy i zasady wynagradzania za pracę w godzinach nadliczbowych pracowników zatrudnionych przy pilnowaniu regulują przepisy dotyczące tej grupy pracowników wydane na podstawie Kodeksu pracy, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Za każdą godzinę przepracowaną nieprzerwanie ponad 8 godzin do 12 godzin na dobę pracownikom, o których mowa w ust. 1, przysługuje dodatek w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, z tym że w miesięcznym okresie rozliczeniowym czas ten nie może przekroczyć liczby godzin wynikającej z pomnożenia 8 godzin przez liczbę roboczych dni kalendarzowych.

§ 15.

Do pracowników objętych rozporządzeniem nie stosuje się odrębnych przepisów dotyczących dodatków do wynagrodzenia, wydanych na podstawie art. 79 Kodeksu pracy, w tym dodatków za specjalizację zawodową inżynierów, techników, ekonomistów oraz za pracę na rzecz obronności kraju.

§ 16.

Pracownicy, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie posiadają wymaganych kwalifikacji w zakresie wykształcenia, mogą być przeszeregowani tylko w ramach zajmowanego stanowiska.

§ 19.

§17 i 18 w tekście obwieszczenia (utraciły moc)

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 27 maja 1990 r.

Załącznik Nr 1**TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK
WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	340 - 400
II	345 - 420
III	350 - 440
IV	355 - 460
V	360 - 490
VI	365 - 520
VII	370 - 550
VIII	375 - 590
IX	380 - 630
X	385 - 675
XI	390 - 720
XII	400 - 780
XIII	410 - 845
XIV	420 - 910
XV	430 - 975
XVI	445 - 1.040
XVII	460 - 1.110
XVIII	475 - 1.180
XIX	495 - 1.260
XX	515 - 1.340
XXI	550 - 1.420
XXII	600 - 1.500

Załącznik nr 2**TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO**

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia
1	do 35
2	do 50
3	do 65
4	do 80
5	do 95
6	do 110
7	do 125
8	do 150
9	do 175

10 do 200

Załącznik nr 3

**I. TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I WYMAGAŃ KWA-
LIFIKACYJNYCH
PRACOWNIKÓW**

kwalfikacje Lp.	Stanowisko	Kategoria	Stawka	Wymagane
wykszał- lat pracy	liczba	zaszerego- wania	dodatku funkcyj- nego	cenie
1 6	2	3	4	5
10	1	Prezydent m. st. Warszawy	XXII	do
-	-	-	-	-
	2	Prezydent miasta, wiceprezydent m.st. Warszawy*), zastępca prezydenta m.st. Warszawy**), burmistrz w gminie powyżej 100 tys. miesz- kańców	XX-XXI	do 9
	wyższe	Skarbnik m.st. Warszawy (główny księgowy budżetu m.st. Warszawy), skarbnik gminy Warszawa-Centrum	6	
	3	Wójt, burmistrz, przewodniczący zarządu związku, zastępca prezydenta miasta, burmistrza w gminie powyżej 100 tys. mieszkańców, prze-		

		wodniczący prezydium sejmiku, sekretarz m.st. Warszawy	XIX-XX	
do 8	-	-		
	4	Kierownik delegatury urzędu w gminach powyżej 100 tys. miesz- kańców oraz w miastach: Jaworzno, Mysłowice, Siemianowice, Sopot, Świętochłowice, skarbnik gminy (główny księgowy budżetu) ***) w gminach powyżej 100 tys. mieszkańców oraz w miastach: Jaworzno, Mysłowice, Siemianowice, Sopot, Świętochłowice,		
do 8	wyższe	dyrektor zarządu dzielnicy 6	XIX-XX	
	5	Sekretarz gminy***): - w gminach powyżej 100 tys. mieszkańców oraz w miastach: Jaworzno, Mysłowice, Siemiano- wice, Sopot, Świętochłowice		
		XVI-XX		do 6
	5	- w pozostałych gminach		wyższe
do 5			XVI-XVIII	
	6	Zastępca przewodniczącego za- rządu związku, wójta, burmistrza, zastępca przewodniczącego pre- zydium sejmiku, zastępca dyrek- tora zarządu dzielnicy	XVIII-XIX	do 7
	-	-		

	7	Dyrektor biura sejmiku samorządowego, skarbnik gminy (główny księgowy budżetu***) w pozostałych gminach, dyrektor biura zarządu m.st. Warszawy	5	XVIII-XIX	
do 7	wyższe				
	1 6				
	8	Członek: zarządu gminy, zarządu związku, prezydium sejmiku, kolegium odwoławczego sejmiku, zarządu dzielnicy		XVII-XVIII	-
	-				
	9	Zastępca dyrektora biura: sejmiku samorządowego, zarządu m.st. Warszawy	5	XVII-XVIII	do 6
	wyższe				
	10	Naczelnik wydziału (jednostki równorzędnej***), rzecznik prasowy, zastępca skarbnika gminy***), komendant straży miejskiej: - w gminach powyżej 100 tys. mieszkańców oraz w miastach: Jaworzno, Mysłowice, Siemianowice, Sopot, Świętochłowice		XVI-XVIII	
	do 6				wyższe
	5				
	do 5	- w pozostałych gminach		XV-XVII	
	11	Kierownik urzędu stanu			

wyższe	cywilnego***) 5	XVI-XVIII	do 6
do 6	12 Radca prawny: - w gminach powyżej 100 tys. mieszkańców oraz w miastach: Jaworzno, Mysłowice, Siemianowice, Sopot, Świętochłowice	XVI-XVIII	
do 5	- w pozostałych gminach przepisów	według odrębnych XV-XVII	
wyższe	13 Kierownik referatu (jednostki równorzędnej***), zastępca naczelnika wydziału***), zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego***), zastępca komendanta straży miejskiej 4	XIII-XVI	do 4
wyższe	14 Inspektor***) 3	XII-XV	-
-	15 Średnie Strażnik straży miejskiej 3	X-XIV	
średnie	16 Podinspektor 3	X-XIII	-
średnie	17 Referent, kasjer, księgowy 2	IX-XI	-
średnie	18 Młodszy referent, młodszy księgowy -	VIII-X	-

- *) Stanowisko przewidziane dla m.st. Warszawy.
- ***) Stanowisko przewidziane dla gminy Warszawa-Centrum.
- ****) Pracownikom posiadającym wykształcenie średnie maksymalne wynagrodzenie zasadnicze obniża się o jedną kategorię.

**II. TABELA STANOWISK, ZASZERELOWAŃ I WYMAGAŃ KWA-
LIFIKACYJNYCH
PRACOWNIKÓW OŚRODKÓW POMOCY SPOŁECZNEJ**

kwalifi- kacje	Lp. wykształcenie	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka nego	Wymagane funkcyj- lat
6	1	2	3	4	5
wyższe	1	Dyrektor*) 5	XVII-XVIII		do 5
wyższe	2	Zastępca dyrektora*) 4		XVI-XVII	do 4
do 4	3	Kierownik**), kierownik filii**) wyższe	3		XVI-XVII
wyższe	4	Główny księgowy 3		XV-XVI	do 4
wyższe	5	Zastępca kierownika **) 2		XV-XVI	do 3
wyższe	6	Kierownik działu**) 2			do 3
do 2	średnie	Zastępca głównego księgowego 4			
wyższe		Konsultant -		XIV-XV	-
odrębnych		Radca prawny			do 3 według przepisów
		Starszy specjalista pracy socjalnej***)			- wyższe

	2			
-	7 wyższe	Specjalista pracy socjalnej 3	XIII-XIV	
	8 wyższe	Kierownik sekcji**) 1		do 2
-		Starszy pracownik socjalny średnie + 3	XII-XIII	
			Pomaturalne Studium Pra- cowników Socjalnych	
	5	Informatyk	-	średnie
	9 średnie +	Pracownik socjalny -	XI-XII	-
			Pomaturalne Studium Pra- cowników Socjalnych	
	10 średnie	Aspirant pracy socjalnej -	IX-X	-

- *) Stanowiska występujące w ośrodkach obejmujących zasięgiem działania teren liczący ponad 50.000 mieszkańców.
- **) Pracownikom posiadającym wykształcenie średnie maksymalne wynagrodzenie zasadnicze obniża się o jedną kategorię.
- ***) Pracownikom kierującym zespołem lub koordynującym wykonanie określonych zadań może być przyznany dodatek funkcyjny nie wyżej jednak niż do 2 stawki.

III. TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I KWALIFIKACJI PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA STANOWISKACH POMOCNICZYCH

Wymagane kwalifikacje Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszerego- wania	Stawka		
			dodatku funkcyjnego	nie	
wykształce- lat pracy	liczba				
6	1	2	3	4	5
	1	Kierownik warsztatu, kierownik sekcji obsługi, kierownik biblioteki	X-XII	3	średnie
	4				
	2	Zastępca kierownika warsztatu, za- stępca kierownika stacji obsługi, kierownik garażu			2
			IX-XI		średnie
3		starszy bibliotekarz			-
	3	Maszynistka klasy mistrzowskiej			
-		kierownik magazynu, kierownik hali maszyn			2
			IX-X		średnie
3		dyspozytor taboru samochodowego , kontroler techniczny			
					-
		sekretarka			
	-				
	4	Kierownik kancelarii głównej, kierownik archiwum, kierownik centrali telefonicznej			2

		VIII-IX	średnie
3	starszy magazynier, bibliotekarz, intendent, starsza maszynistka		
-			
5	Archiwistka, magazynier, starsza telefonistka, maszynistka, teletypistka	VII-VIII	-
średnie	-		
6	Telefonistka	V-VI	-
podstawowe	umiejęt-		
ność wy-			
konywa-			nia
czyn-			
ności			

**IV. TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I KWALIFIKACJI
PRACOWNIKÓW
OBSŁUGI**

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		
		Kategoria	Wykształcenie	lat pracy
liczba				
1	2	3	4	5
1	Kierowca autobusu		X-XI	według odrębnych
2	Kierowca samochodu ciężarowego			IX-X
według odrębnych przepisów				
2a	Starszy opiekun		VI-IX	średnie
3				
3	Konserwator, ślusarz-spawacz, elektryk, stolarz, tapicer, szklarz, introligator, palacz co		VIII-IX	zasadnicze
-				
4	Kierowca samochodu osobowego			VII-VIII
według odrębnych przepisów				
5	Operator urządzeń powielających			VI-XVIII
podstawowe	-			
6	Robotnik gospodarczy, opiekun			V-VII
podstawowe	-			
7	Portier, szatniarz, dozorca, dźwigowy, woźny		IV-V	podstawowe
-				
8	Sprzątaczką		III-IV	podstawowe
-				
9	Goniec	II-IV	podstawowe	-

Załącznik nr 4

**WYKAZ PRAC WYKONYWANYCH W WARUNKACH SZKODLIWYCH
LUB UCIAŻLIWYCH DLA ZDROWIA ORAZ ZASADY PRYZYNAWANIA
DODATKU ZA PRACE WYKONYWANE W TYCH WARUNKACH**

1. Do pierwszego stopnia szkodliwości lub uciążliwości zalicza się prace wykonywane:
 - 1) w pomieszczeniach, w których jest konieczne stałe stosowanie sztucznego oświetlenia,
 - 2) przy obsłudze elektronicznych monitorów ekranowych,
 - 3) w warunkach narażenia na promieniowanie ultrafioletowe lub podczerwone,
 - 4) w pomieszczeniach zamkniętych, w których utrzymuje się stała temperatura efektywna powyżej 25°C lub poniżej 10°C,
 - 5) w warunkach narażenia na działanie pyłów nie wywołujących zwłóknienia tkanki płucnej,
 - 6) w warunkach narażenia na działanie substancji toksycznych nie kumulujących się w organizmie,
 - 7) w warunkach narażenia na wibrację ogólną.
2. Do drugiego stopnia szkodliwości lub uciążliwości zalicza się prace wykonywane:
 - 1) w pomieszczeniach specjalnych zagłębionych i półzagłębionych obwałowanych w warunkach niewłaściwej wentylacji i sztucznego oświetlenia,
 - 2) w warunkach narażenia na hałas,
 - 3) w warunkach nadmiernego obciążenia wysiłkiem fizycznym co najmniej 2000 kcal dla mężczyzn i 1200 kcal dla kobiet lub wymagające wymuszonej pozycji ciała,
 - 4) w warunkach narażenia na działanie pyłów wywołujących zwłóknienie tkanki płucnej,
 - 5) w warunkach narażenia na działanie substancji toksycznych kumulujących się w organizmie.
3. Do trzeciego stopnia szkodliwości lub uciążliwości zalicza się prace wykonywane:
 - 1) w warunkach narażenia na promieniowanie jonizujące,
 - 2) w warunkach narażenia na działanie pól elektromagnetycznych wysokiej częstotliwości w zakresie od 0,1 do 300.000 Mhz w strefie zagrożenia,
 - 3) w warunkach narażenia na działanie benzydyny alfa i beta, naftyloaminy, chlorku winylu, azbestu oraz innych czynników o analogicznym jak te substancje działaniu, o ile zostanie to stwierdzone przez instytut medycyny pracy,
 - 4) pod ziemią.

4. Prace określone w ust. 1 pkt 5 i 6 oraz ust. 2 pkt 2, 4 i 5 uważa się za wykonywane w warunkach szkodliwych dla zdrowia, uzasadniających przyznanie dodatku, jeżeli w środowisku pracy są przekroczone najwyższe dopuszczalne stężenia i natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia określone w odrębnych przepisach lub innych obowiązujących normach higienicznosanitarnych, stwierdzone przez laboratoria Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz inne laboratoria upoważnione przez właściwych terenowo państwowych wojewódzkich inspektorów sanitarnych.
5. Dodatek przysługuje pracownikom wykonującym prace, o których mowa w ust. 1, 2 i ust. 3 pkt 1, 3 i 4 przez co najmniej 80 godzin w miesiącu, natomiast pracownikom wykonującym prace wymienione w ust. 3 pkt 2 przez połowę dopuszczalnego czasu przebywania w strefie zagrożenia.
6. Jeżeli pracownik w danym miesiącu wykonuje prace o różnym stopniu szkodliwości dla zdrowia lub uciążliwości, przysługuje mu jeden dodatek według najwyższego stopnia.