

50**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY**

z dnia 5 stycznia 2002 r.

w sprawie szczegółowych warunków odbywania praktyki, sposobu organizacji kursów specjalistycznych i przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych dla kandydatów na inspektorów Inspekcji Transportu Drogowego.

Na podstawie art. 76 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. Nr 125, poz. 1371) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe warunki odbywania praktyki, programy szkolenia oraz sposób organizacji kursów specjalistycznych i przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych dla kandydatów na inspektorów Inspekcji Transportu Drogowego, zwanych dalej „inspektorami”, a także obowiązujące kryteria kwalifikacji, z uwzględnieniem czasu trwania praktyki i wiedzy niezbędnej dla inspektorów, kryteriów oceny osób przystępujących do egzaminu kwalifikacyjnego oraz trybu jego przeprowadzenia.

§ 2. 1. Przygotowanie pracownika Inspekcji Transportu Drogowego, zwanego dalej „kandydatem”, do zatrudnienia na stanowisku inspektora odbywa się w ramach sześciomiesięcznego kursu specjalistycznego organizowanego przez Głównego Inspektora Inspekcji Transportu Drogowego, zwanego dalej „Głównym Inspektorem”.

2. Sześciomiesięczny kurs specjalistyczny, zwany dalej „kursem specjalistycznym”, obejmuje:

- 1) praktykę,
- 2) szkolenie teoretyczne.

3. Praktyka i szkolenie teoretyczne odbywają się w czasie trwania kursu specjalistycznego.

4. Główny Inspektor koordynuje przebieg kursu specjalistycznego.

5. Listę kandydatów przedstawiają Głównemu Inspektorowi wojewódzcy inspektorzy Inspekcji Transportu Drogowego, zwani dalej „wojewódzkimi inspektorami”.

6. Uczestnictwo kandydata w kursie specjalistycznym jest obowiązkowe, a jego obecność jest potwierdzana podpisem na liście obecności.

7. Podręcznik i inne pomoce naukowe oraz wyposażenie techniczne wymagane w trakcie praktyki kandydat otrzymuje nieodpłatnie, na czas trwania kursu specjalistycznego i egzaminu.

§ 3. 1. Praktyka ma na celu teoretyczne i praktyczne przygotowanie kandydata do wykonywania zadań inspektora.

2. Praktyka trwa szesnaście tygodni i obejmuje wymagane prawem zasady i procedury wykonywania kontroli, dotyczące w szczególności:

- 1) zatrzymywania i wstępu do pojazdów, legitymowania kierowców, zachowania się wobec zatrzymanych i umiejętności reagowania,
- 2) przeprowadzania czynności kontrolnych w zakresie dokumentów wymaganych w transporcie drogowym.

wym, urządzeń pomiarowo-kontrolnych znajdujących się w pojeździe, masy, nacisków osi i wymiarów pojazdu przy użyciu przyrządu pomiarowego oraz sporządzania protokołu czynności kontrolnych,

- 3) dokonywania oględzin, zabezpieczania dowodów, kopiowania dokumentów, przesłuchiwanie świadków i zasięgania opinii biegłych, przesłuchiwanie kontrolowanego w charakterze strony, oceny składowanych wyjaśnień,
- 4) sporządzania dokumentacji filmowej lub fotograficznej, umożliwiającej utrwalenie dowodu w sprawie będącej przedmiotem kontroli,
- 5) formułowania wniosków o wszczęcie odpowiedniego postępowania,
- 6) nakładania kar pieniężnych,
- 7) stosowania środków przymusu bezpośredniego,
- 8) bezpiecznego obchodzenia się z bronią palną i amunicją oraz używania broni palnej,
- 9) udzielania pierwszej pomocy (przedmedycznej),
- 10) współdziałania z innymi organami w zakresie kontroli.

§ 4. 1. Przebieg praktyki i wykonywane w jej ramach czynności dokumentowane są w dzienniku praktyki.

2. Dziennik praktyki powinien zawierać następujące informacje:

- 1) imię i nazwisko kandydata,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia praktyki oraz poszczególne jej okresy,
- 3) imiona i nazwiska oraz stanowiska służbowe instruktorów prowadzących praktykę,
- 4) wskazanie miejsc, w których odbywa się praktyka,
- 5) zakres zleconych czynności i prowadzonych spraw w poszczególnych okresach i miejscach odbywania praktyki,
- 6) charakterystykę kandydata, sporządzoną przez instruktora, zawierającą ocenę jego pracy w okresie praktyki oraz ocenę predyspozycji do wykonywania czynności kontrolnych.

§ 5. 1. Celem szkolenia teoretycznego jest nabycie przez kandydata wiedzy i umiejętności w zakresie niezbędnym do właściwego wypełniania zadań inspektora.

2. Szkolenie teoretyczne trwa osiem tygodni i odbywa się w ośrodku szkolenia.

3. W czasie szkolenia teoretycznego kandydat zapoznaje się z:

- 1) zadaniami, uprawnieniami oraz organizacją Inspekcji Transportu Drogowego,
- 2) zasadami i metodami prowadzenia przez inspektora czynności kontrolnych, postępowania przygotowawczego oraz sporządzania protokołu kontroli,
- 3) zasadami dostępu do zawodu przewoźnika drogowego i do rynku usług transportu drogowego, w tym również w zakresie dokumentów przewozowych związanych z wykonywaniem transportu drogowego,
- 4) wzorami dokumentów związanych z wykonywaniem transportu drogowego oraz zasadami i warunkami wykonywania tego transportu,
- 5) przepisami dotyczącymi w szczególności:
 - a) ruchu drogowego, w tym stanu technicznego pojazdów,
 - b) czasu pracy kierowców, w tym okresów prowadzenia pojazdu i obowiązkowych przerw oraz czasu odpoczynku kierowców,
 - c) wykonywania przewozu materiałów niebezpiecznych i odpadów,
 - d) wykonywania przewozu szybko psujących się artykułów żywnościowych specjalnymi środkami transportu przeznaczonymi do tych przewozów,
 - e) przejazdu pojazdu z ładunkiem lub bez ładunku o masie, naciskach osi lub wymiarach przekraczających dopuszczalne wielkości,
 - f) przewozu żywych zwierząt,
 - g) wymagań co do pojazdu w zakresie ochrony środowiska,
 - h) okresowych ograniczeń ruchu pojazdów na drogach lub zakazu ruchu niektórych rodzajów pojazdów,
- 6) stosowaniem taryfikatora kar pieniężnych określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym,
- 7) wybranymi przepisami prawa, w szczególności: karnego, administracyjnego, gospodarczego.

§ 6. W ramach szkolenia teoretycznego mogą być prowadzone również zajęcia z języka obcego w zakresie dotyczącym zagadnień kontroli.

§ 7. 1. Kurs specjalistyczny kończy się egzaminem kwalifikacyjnym, zwanym dalej „egzaminem”.

2. Główny Inspektor sprawuje nadzór nad organizacją i przebiegiem egzaminu oraz zapewnia odpowiedni stan techniczny, oznakowanie i wyposażenie pojazdów specjalistycznych, wykorzystywanych na egzaminie praktycznym.

3. Warunkiem dopuszczenia kandydata do egzaminu jest:

- 1) potwierdzenie uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć szkolenia teoretycznego,
- 2) potwierdzenie uczestnictwa w co najmniej 90% zajęć praktyki,
- 3) uzyskanie pozytywnej ogólnej opinii o zachowaniu i predyspozycjach, wyrażonej w dzienniku praktyki; w przypadku opinii negatywnej, wymagane jest uzasadnienie.

§ 8. 1. Egzamin przeprowadza komisja egzaminacyjna, zwana dalej „komisją”, powołana przez Głównego Inspektora, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia kursu specjalistycznego.

2. Główny Inspektor opracowuje regulamin działania komisji.

3. W skład pięcioosobowej komisji wchodzi: przedstawiciel Głównego Inspektora jako przewodniczący, przedstawiciel ministra właściwego do spraw transportu oraz trzech wykładowców spośród wykładowców prowadzących zajęcia na kursie specjalistycznym.

§ 9. 1. Egzamin składa się z dwóch części:

- 1) egzaminu pisemnego, przeprowadzanego w formie testu, zawierającego zbiór pytań i odpowiedzi wielokrotnego wyboru, mającego na celu sprawdzenie wiedzy kandydata,
- 2) egzaminu praktycznego, mającego na celu sprawdzenie umiejętności przeprowadzenia kontroli oraz zachowania się kandydata w czasie wykonywania czynności kontrolnych.

2. Egzamin pisemny odbywa się w ośrodku szkolenia, w którym odbywało się szkolenie teoretyczne, natomiast egzamin praktyczny — w miejscach, w których odbywała się praktyka z zakresu kontroli.

3. Każde pytanie testowe ocenia się następująco:

- 1) odpowiedź prawidłowa — 1 punkt,
- 2) odpowiedź nieprawidłowa lub brak odpowiedzi — zero punktów.

4. Główny Inspektor opracowuje, w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw transportu, zbiór testów egzaminacyjnych oraz ćwiczeń praktycznych.

5. Część pisemną egzaminu uważa się za zdaną w razie uzyskania przez kandydata co najmniej 70% odpowiedzi prawidłowych.

6. Egzamin praktyczny uważa się za zdany w przypadku uzyskania przez kandydata pozytywnej oceny, wyrażonej przez większość członków komisji egzaminacyjnej, o której mowa w § 8.

7. Egzamin uważa się za zdany w przypadku zdania przez kandydata zarówno egzaminu pisemnego, jak i egzaminu praktycznego.

§ 10. 1. Warunkiem dopuszczenia kandydata do egzaminu praktycznego jest zdany egzamin pisemny.

2. Kandydatowi przysługuje prawo do jednego egzaminu poprawkowego, odpowiednio z całości lub części egzaminu, nie później niż w terminie 14 dni od dnia egzaminu, o którym mowa w § 7.

3. W przypadku niezdania egzaminu, o którym mowa w ust. 2, kandydat zwraca koszty uczestnictwa w kursie specjalistycznym, zgodnie z umową zawartą między nim a zakładem pracy przed rozpoczęciem kursu specjalistycznego, określającą wzajemne prawa i obowiązki stron, związane z uczestnictwem kandydata w takim kursie.

§ 11. 1. Kandydatowi, który zdał egzamin, wydaje się zaświadczenie o ukończeniu kursu specjalistycznego.

2. Wzór zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Z przeprowadzonego egzaminu komisja sporządza protokół, którego wzór określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Infrastruktury: w z. A. Piąt

Załączniki do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 5 stycznia 2002 r. (poz. 50)

Załącznik nr 1

Wzór

Pieczęć Głównego Inspektora
Transportu Drogowego

ZAŚWIADCZENIE
o ukończeniu kursu

Pan (i)
(imię i nazwisko)

urodzony(a) W
(dzień-miesiąc-rok)

był (a) słuchaczem 6-miesięcznego kursu specjalistycznego dla kandydatów na stanowisko inspektora Inspekcji Transportu Drogowego zorganizowanego przez Głównego Inspektora Inspekcji Transportu Drogowego

w okresie od dnia do dnia

i ukończył (a) kurs z wynikiem ogólnym pozytywnym.

Celem kursu było nabycie przez pracownika Inspekcji Transportu Drogowego ubiegającego się o zatrudnienie na stanowisku inspektora wiedzy i umiejętności w zakresie niezbędnym do właściwego wypełniania zadań inspektora.

Komisja egzaminacyjna

Główny Inspektor

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Nr

.....200.....r.
(data wystawienia zaświadczenia)

Wykaz przedmiotów objętych kursem

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin szkolenia teoretycznego	Liczba godzin praktyki
	Razem:		

Wzór

PROTOKÓŁ Nr
egzaminu kwalifikacyjnegoPan/i
(imię i nazwisko)zatrudniony/a w
po odbyciu sześciomiesięcznego kursu specjalistycznego w okresie od do
w..... został/a poddany/a egzaminowi kwalifikacyjnemu w dniu
..... przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Głównego Inspektora Transportu
Drogowego w składzie:przewodniczący:
członkowie:
.....
.....
.....

uzyskując na egzaminie kwalifikacyjnym:

- 1) pisemnym – wskaźnik procentowy prawidłowych odpowiedzi:
 - 2) praktycznym – ocenę pozytywną - negatywną*),
- złożył/a egzamin z wynikiem ogólnym pozytywnym – negatywnym*).

Podpisy członków komisji egzaminacyjnej:

.....
.....
.....
.....
..........
(miejsowość i data)

* Niepotrzebne skreślić.