

505**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 8 marca 2004 r.

w sprawie utworzenia szkół podoficerskich

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. Nr 179, poz. 1750) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tworzenie szkół podoficerskich;
- 2) szczegółowy tryb i warunki składania egzaminów końcowych w szkołach oraz odbywania praktyk w tych szkołach;
- 3) wzór świadectwa stwierdzającego ukończenie szkoły.

§ 2. 1. Tworzy się następujące szkoły podoficerskie:

- 1) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych we Wrocławiu;
- 2) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych w Poznaniu;
- 3) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych w Zegrzu;
- 4) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych w Toruniu;
- 5) Szkołę Podoficerską Sił Powietrznych w Dęblinie;

- 6) Szkołę Podoficerską Sił Powietrznych w Koszalinie;
- 7) Szkołę Podoficerską Marynarki Wojennej w Uście;
- 8) Szkołę Podoficerską Służb Medycznych w Łodzi.

2. Szkoły podoficerskie, o których mowa w ust. 1, zwane dalej „szkołami”, podlegają:

- 1) dowódcy Wojsk Lądowych — wymienione w pkt 1—4;
- 2) dowódcy Sił Powietrznych — wymienione w pkt 5 i 6;
- 3) dowódcy Marynarki Wojennej — wymieniona w pkt 7;
- 4) Szefowi Sztabu Generalnego Wojska Polskiego — wymieniona w pkt 8.

3. Strukturę organizacyjną szkoły określa jej etat.

4. Organy, o których mowa w ust. 2, nadają szkole statut.

§ 3. Zasadniczym celem szkół jest przygotowanie ich absolwentów do objęcia pierwszych stanowisk służbowych w korpusie osobowym podoficerów zawodowych.

§ 4. Zadaniem szkół są:

- 1) przygotowanie dowódcy dysponującego niezbędnym zakresem wiedzy i umiejętności do dowodzenia drużyną;
- 2) kształtowanie wiedzy i umiejętności instruktorskich przydatnych w realizacji przedsięwzięć szkoleniowych w jednostkach wojskowych;
- 3) prowadzenie kursów specjalistycznych dla podoficerów zawodowych kierowanych na kolejne stanowiska służbowe;
- 4) szkolenie rezerw osobowych.

§ 5. 1. Kształcenie w szkole organizuje się zgodnie z ramowym planem i programem nauki.

2. Ramowe plany i programy nauki opracowuje komendant szkoły, uwzględniając wytyczne przełożonego, o którym mowa w § 2 ust. 2, dla każdego kierunku kształcenia w celu uzyskania kwalifikacji wymaganych w poszczególnych korpusach i grupach osobowych.

3. Wzór ramowego planu nauki w szkole podoficerskiej określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

4. Program nauki obejmuje:

- 1) ogólne cele kształcenia;

2) cele kształcenia w poszczególnych przedmiotach nauczania;

3) rozliczenie godzin;

4) szczegółowe treści zajęć programowych;

5) wskazówki organizacyjno-metodyczne;

6) orientacyjną kalkulację zaopatrzenia w materiały i środki niezbędne do realizacji programu nauki.

5. Ramowe plany i programy nauki zatwierdzają organy, o których mowa w § 2 ust. 2.

§ 6. 1. Liczbę dni przeznaczonych na nauczanie, samokształcenie i praktykę różnicuje się w zależności od potrzeb i specyfiki kierunku kształcenia.

2. Poza realizacją zasadniczego programu nauki, w poszczególnych dniach szkolenia planuje się treningi, przedsięwzięcia kulturalno-oświatowe, zajęcia sportowe oraz samokształcenie elewów.

3. W programie nauki, w którym planuje się odbycie praktyki lub przeprowadzenie szkolenia poligonowego, zadanie to ujmuje się w ogólnej liczbie godzin przeznaczonych na nauczanie poszczególnych przedmiotów ustalonych w podziale czasu nauki.

4. Za właściwe przygotowanie absolwenta szkoły do objęcia stanowiska służbowego odpowiedzialny jest komendant szkoły, a za zapewnienie warunków realizacji programów nauki odpowiedzialne są organy, o których mowa w § 2 ust. 2.

§ 7. 1. Elewi szkół odbywają praktyki w jednostkach wojskowych na pierwszych stanowiskach służbowych przewidzianych dla podoficerów zawodowych. Cele, czas trwania oraz zakres praktyk określają ramowe plany i programy nauki oraz programy praktyk, które zatwierdza komendant szkoły.

2. Odpowiedzialność za organizację praktyk ponoszą organy, o których mowa w § 2 ust. 2, a za ich przebieg i realizację zgodną z programem praktyk — dowódcy jednostek wojskowych, w których elewi odbywają praktyki.

3. Komendanci szkół wyznaczają kierowników praktyk, którzy odpowiadają za właściwą realizację celów praktyk.

4. W czasie odbywania praktyk zapewnia się elewom warunki do praktycznego dowodzenia drużyną, udział w przedsięwzięciach szkoleniowych, uroczystościach wojskowych i państwowych z udziałem kadry jednostki wojskowej lub pododdziału oraz odpowiednie warunki do samodzielnej nauki.

5. Dowódcy jednostek wojskowych na zakończenie praktyk wystawiają elewom oceny.

§ 8. 1. Nauka w szkołach kończy się egzaminem końcowym, zwanym dalej „egzaminem”.

2. Na podstawie programów nauki komendant szkoły ustala zakres egzaminu.

3. Egzamin przeprowadza komisja egzaminacyjna powołana przez komendanta szkoły. W skład komisji mogą wchodzić podoficerowie z jednostek wojskowych.

4. Egzamin składa się z części teoretycznej i praktycznej.

§ 9. 1. Warunkiem dopuszczenia elewów do egzaminu jest uzyskanie przez nich pozytywnych ocen z przedmiotów objętych programem nauki.

2. Elewi, którzy złożyli egzamin z wynikiem pozytywnym, uzyskują świadectwa ukończenia szkoły.

3. Wzór świadectwa ukończenia szkoły określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 10. 1. Z przebiegu nauki w szkole podoficerskiej sporządza się dokumentację, którą przechowuje się w szkole.

2. Z przebiegu egzaminu przewodniczący komisji egzaminacyjnej sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 11. W sprawach zasad prowadzenia rekrutacji do szkół, przebiegu służby kandydackiej, obowiązków i uprawnień oraz warunków zwalniania ze szkół mają zastosowanie przepisy rozporządzenia dotyczącego służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych.

§ 12. Z dniem 30 czerwca 2004 r.:

1) znosi się:

- a) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych we Wrocławiu,
- b) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych w Poznaniu,

- c) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych w Zegrzu,
 - d) Szkołę Podoficerską Wojsk Lądowych w Toruniu,
 - e) Szkołę Podoficerską Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej w Dęblinie,
 - f) Szkołę Podoficerską Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej w Koszalinie,
 - g) Szkołę Podoficerską Marynarki Wojennej w Ustce,
 - h) Szkołę Podoficerską Służb Medycznych w Łodzi
- utworzone mocą § 1 ust. 3 zarządzenia Nr 36/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 czerwca 2002 r. w sprawie podoficerskich szkół zawodowych oraz organizacji i podstawowych założeń procesu kształcenia w tych szkołach (Dz. Urz. MON Nr 11, poz. 109);

2) żołnierze pełniący służbę i pracownicy zatrudnieni w szkołach, o których mowa w pkt 1, stają się żołnierzami pełniącymi służbę i pracownikami zatrudnionymi w odpowiednich szkołach określonych w § 2 ust. 1;

3) mienie i dokumenty szkół, o których mowa pkt 1, stają się mieniem i dokumentami odpowiednich szkół, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2004 r.¹⁾

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*

¹⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone zarządzeniem Nr 36/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 czerwca 2002 r. w sprawie podoficerskich szkół zawodowych oraz organizacji i podstawowych założeń procesu kształcenia w tych szkołach (Dz. Urz. MON Nr 11, poz. 109), które traci moc z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. Nr 179, poz. 1750).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej
z dnia 8 marca 2004 r. (poz. 505)

Załącznik nr 1

WZÓR

**RAMOWY PLAN NAUKI
W SZKOLE PODOFICERSKIEJ**

1. Podział czasu nauki

Rozliczenie dni	Liczba dni kalendarzowych								
	ogółem	nieprzeznaczonych na realizację programu nauczania				przeznaczonych na naukę			
		razem	świętecznych	urlopów	dyspozycyjnych*	razem	nauczanie	samokształcenie**	egzaminy
Czas nauki w szkole									

* Dni przeznaczone na warty i służby, przejazdy na szkolenie poligonowe i praktyki, a także inne przedsięwzięcia organizacyjne.

** Dni przeznaczone na samodzielne zdobywanie (poszerzanie i pogłębianie) wiedzy oraz doskonalenie umiejętności według wytycznych wykładowcy.

2. Podział godzin na poszczególne przedmioty nauczania

Przedmioty nauczania	Liczba godzin nauczania		
	zajęcia teoretyczne	zajęcia praktyczne	razem
1. PRZEDMIOTY OGÓLNE			
1.1.			
1.2.			
1.3.			
Razem przedmioty ogólne			
2. PRZEDMIOTY KIERUNKOWE			
2.1.			
2.2.			
2.3.			
Razem przedmioty kierunkowe			

Przedmioty nauczania	Liczba godzin nauczania		
	zajęcia teoretyczne	zajęcia praktyczne	razem
3. PRZEDMIOTY SPECJALISTYCZNE			
3.1.			
3.2.			
3.3.			
Razem przedmioty specjalistyczne			
Ogółem godzin			

3. Praktyki

Czas praktyki	Rodzaj praktyki (stanowisko)

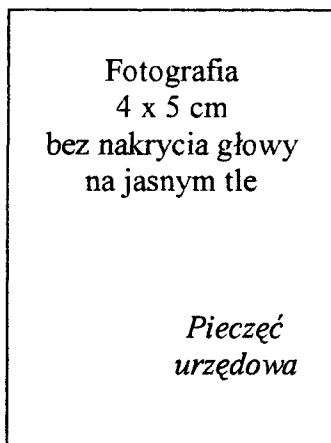
4. Zmiany w ramowym planie nauki

Lp.	Treść	Podstawa

WZÓR

GODŁO

ŚWIADECTWO
UKOŃCZENIA SZKOŁY PODOFICERSKIEJ



.....
(imię i nazwisko)

Urodzony (a) dnia

w , woj.
(miejscowość) (województwo)

ukończył naukę w Szkole Podoficerskiej

.....
(nazwa szkoły podoficerskiej)

W
(miejscowość)

o kierunku
(nazwa korpusu osobowego i grupy osobowej)

z wynikiem ogólnym

Świadectwo niniejsze jest dokumentem stwierdzającym posiadanie kwalifikacji wojskowych, zgodnie z § ust. rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 marca 2004 r. w sprawie utworzenia szkół podoficerskich (Dz. U. Nr 51, poz. 505).

.....
(miejscowość)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

Nr

KOMENDANT

*Pieczęć
urzędowa*