

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

z dnia 8 grudnia 2004 r.

w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w zakresie działania „Poprawa przetwórstwa i marketingu artykułów rolnych”

Na podstawie art. 28 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ubiegający się o dofinansowanie projektu w zakresie działania „Poprawa przetwórstwa i marketingu artykułów rolnych”, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa wniosek o dofinansowanie realizacji projektu, zwany dalej „wnioskiem”, do instytucji wdrażającej.

2. Wniosek jest składany w formie elektronicznej i papierowej.

3. Forma elektroniczna wniosku jest zapisem treści wniosku na elektronicznym nośniku informacji, sporządzonym przy użyciu aktualnego programu komputerowego udostępnionego przez instytucję płatniczą.

4. Forma papierowa wniosku jest wydrukiem zapisu elektronicznego treści wniosku, o którym mowa w ust. 3, podpisanym przez wnioskodawcę.

§ 2. Wnioskodawca będący osobą fizyczną dołącza do wniosku:

- 1) kopię dokumentu tożsamości — części dotyczącej danych osobowych;
- 2) aktualne zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej, z podaniem przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD).

§ 3. Wnioskodawca będący osobą prawną dołącza do wniosku:

- 1) aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym;
- 2) kopię umowy, statutu lub regulaminu organizacyjnego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

§ 4. 1. Do wniosku, oprócz dokumentów wymienionych w § 2 i 3, wnioskodawcy dołączają:

- 1) kopię zaświadczenia o nadaniu numeru w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON);
 - 2) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) o braku zaległości w opłaceniu składek z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego;
 - 3) aktualne zaświadczenie o braku zaległości podatkowych wydane przez:
 - a) naczelnika urzędu skarbowego,
 - b) wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
 - 4) opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym;
 - 5) biznesplan;
 - 6) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do obiektu, w którym jest prowadzona działalność gospodarcza;
 - 7) przyrzeczenie udzielenia kredytu lub kopię umowy kredytowej — jeżeli wnioskodawca będzie korzystał z kredytu podczas realizacji projektu;
 - 8) wykaz gospodarstw posiadających certyfikat wymagany na podstawie przepisów o rolnictwie ekologicznym — jeżeli wnioskodawca nabywa surowiec od gospodarstw prowadzących produkcję metodami ekologicznymi;
 - 9) dokument potwierdzający zgodę właściciela nieruchomości na realizację projektu — jeżeli projekt jest realizowany na nieruchomości niebędącej własnością wnioskodawcy;
 - 10) pełnomocnictwo — jeżeli zostało udzielone;
 - 11) w przypadku, gdy projekt dotyczy robót budowlanych:
 - a) kosztorys inwestorski, który powinien zawierać:
 - tytuł projektu,
 - nazwę projektu lub robót budowlanych z podaniem lokalizacji,
 - imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy,
 - imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres podmiotu sporządzającego kosztorys,
 - datę sporządzenia kosztorysu,
 - ogólną charakterystykę obiektu lub robót budowlanych, zawierającą opis techniczny wraz z parametrami określającymi wielkość projektu lub robót budowlanych, wpływającymi na koszt tego projektu lub tych robót,
 - przedmiar lub obmiar robót budowlanych,
 - kalkulację sporządzoną metodą uproszczoną,
 - wartość kosztorysową robót budowlanych,
 - tabelę wartości elementów scalonych,
 - b) kopię pozwolenia na budowę lub pozwolenia wodnoprawnego — jeżeli na podstawie przepisów prawa budowlanego lub przepisów prawa wodnego istnieje obowiązek uzyskania tych pozwoleń,
 - c) potwierdzoną kopię dokumentu zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi wraz z:
 - oświadczeniem wnioskodawcy, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, lub
 - kopią zaświadczenia wydanego przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych.
2. Jeżeli koszt realizacji zadania w ramach projektu przekracza kwotę 100 000 złotych i udział środków publicznych w koszcie realizacji zadania jest mniejszy niż równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, do opisu zadań, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, dołącza się:
- 1) kopie zapytań ofertowych wysłanych do co najmniej 5 dostawców;
 - 2) co najmniej 3 kopie ofert na zakup lub wykonanie zadań;
 - 3) uzasadnienie wyboru oferty.
3. Przepis ust. 2 nie dotyczy zadań dotyczących robót budowlanych i remontowych.
4. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli wynika to z przyjętej technologii produkcji, można przedłożyć jedną ofertę.
5. Jeżeli z odrębnych przepisów wynika obowiązek uzyskania decyzji, w tym pozwoleń i zezwoleń, lub opinii organów:
- 1) Inspekcji Weterynaryjnej lub
 - 2) Państwowej Inspekcji Sanitarnej, lub
 - 3) Inspekcji Ochrony Środowiska
- wnioskodawca dołącza do wniosku kopie tych dokumentów.
- § 5. Dokumenty wymienione w § 4 ust. 1 pkt 4 i 5 składa się na formularzu udostępnianym przez instytucję wdrażającą.
- § 6. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składa się osobiście, przesyła pocztą kurierską lub listem poleconym.
- § 7. 1. Dniem złożenia wniosku jest dzień wpływu poprawnie wypełnionego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami do instytucji wdrażającej.

2. Wpływ wniosku do instytucji wdrażającej potwierdza się pieczęcią z datą wpływu.

§ 8. 1. W przypadku wpływu wniosku nieprawidłowo wypełnionego lub bez wymaganych załączników instytucja wdrażająca wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1, instytucja wdrażająca pozostawia wniosek bez rozpoznania, o czym informuje wnioskodawcę.

§ 9. Wzór wniosku jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 10. 1. Do dnia udostępnienia programu komputerowego, o którym mowa w § 1 ust. 3, wnioski w formie elektronicznej są sporządzane przy użyciu programu komputerowego wskazanego przez instytucję zarządzającą.

2. Wnioski, wraz z wymaganymi załącznikami, złożone w terminie od dnia 15 września 2004 r. do dnia wejścia w życie rozporządzenia, które zawierają informacje określone w rozporządzeniu, uznaje się za wnioski ważnie złożone.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: *W. Olejniczak*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 grudnia 2004 r. (poz. 2712)

WZÓR

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE REALIZACJI PROJEKTU W ZAKRESIE DZIAŁANIA „POPRAWA PRZETWÓRSTWA I MARKETINGU ARTYKUŁÓW ROLNYCH”



Uwaga: Ubiegający się o dofinansowanie projektu nie wypełnia pól zaciemnionych.

Data wpływu wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	
Znak sprawy	

I. Informacje ogólne o projekcie

1. Tytuł projektu		
2. Rodzaj projektu		
Inwestycyjny		X
3. Typ projektu		
Dochodowy		X
4. Identyfikacja interwencji		
4.1. Program Operacyjny	Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006”	
4.2. Priorytet	Wspieranie zmian i dostosowań w sektorze rolno-żywnościowym	
4.3. Działanie	Poprawa przetwórstwa i marketingu artykułów rolnych	
4.4. Dziedzina interwencji funduszy strukturalnych	114	
5. Wpływ projektu na środowisko		
5.1. Projekt bezpośrednio dotyczący ochrony środowiska		<input type="checkbox"/>
5.2. Projekt, którego dodatkowym rezultatem będzie pozytywny wpływ na środowisko		<input type="checkbox"/>
5.3. Projekt neutralny pod względem wpływu na środowisko		<input type="checkbox"/>
6. Zgodność projektu z polityką równych szans		
Projekt neutralny pod względem równych szans kobiet i mężczyzn		X

II. Identyfikacja ubiegającego się o dofinansowanie projektu

7. Forma prawna prowadzonej działalności	
7.1. Osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>
7.2. Osoba prawna	<input type="checkbox"/>
8. Dane ubiegającego się o dofinansowanie projektu	
8.1. Osoba fizyczna	
8.1.1. Imię (imiona)	
8.1.2. Nazwisko	
8.1.3. Data urodzenia (dzień/miesiąc/rok)	
8.1.4. Obywatelstwo	
8.1.5. Seria i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego seria i numer paszportu)	
8.1.6. Numer ewidencyjny PESEL	
8.1.7. Numer identyfikacji podatkowej NIP	
8.1.8. Numer REGON	
8.2. Osoba prawna	
8.2.1. Nazwa ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu	
8.2.2. Osoby reprezentujące ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym	
Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Numer telefonu	
Numer faksu	
Adres poczty elektronicznej	
Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Numer telefonu	
Numer faksu	
Adres poczty elektronicznej	
Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Numer telefonu	
Numer faksu	
Adres poczty elektronicznej	
8.2.3. Numer identyfikacji podatkowej NIP	
8.2.4. Numer REGON	
8.2.5. Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym	

8.3. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	Miejsce zamieszkania/siedziba i adres	Adres do korespondencji
8.4. Numer telefonu		
8.5. Numer faksu		
8.6. Adres poczty elektronicznej		
8.7. Adres strony internetowej		
9. Pełnomocnik ubiegającego się o dofinansowanie projektu		
9.1. Imię i nazwisko		
9.2. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)		
9.3. Stanowisko		
9.4. Numer telefonu		
9.5. Numer faksu		
9.6. Adres poczty elektronicznej		
10. Dane osoby uprawnionej/osób uprawnionych do kontaktu		
10.1. Imię i nazwisko		
10.2. Stanowisko		
10.3. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)		
10.4. Numer telefonu		
10.5. Numer faksu		
10.6. Adres poczty elektronicznej		

III. Charakterystyka prowadzonej działalności

11. Data rozpoczęcia działalności (miesiąc/rok)			
12. Wartość rocznej sprzedaży produktów w zakładzie, którego dotyczy projekt (dane za ostatni rok obrachunkowy – w zł)			
13. Wielkość przerobu			
Rodzaj przetwarzanych produktów rolnych	Jednostka miary odpowiednia dla danego produktu rolnego	Obecna wielkość przerobu (dane za ostatni rok obrachunkowy)	Planowana wielkość przerobu po zakończeniu realizacji projektu

14. Zakład przetwarza produkty rolne pochodzące z gospodarstw ekologicznych		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
15. Procentowy udział produktów rolnych pochodzących z gospodarstw ekologicznych w całości przetwarzanych surowców	w ujęciu ilościowym	w ujęciu wartościowym
16. Kryteria dostępu		
16.1. Sektor, którego dotyczy projekt		
Numer Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)	Sektor	
15.11.Z	Produkcja mięsa, z wyłączeniem drobiu i królików	<input type="checkbox"/>
15.12.Z	Produkcja mięsa z drobiu i królików	<input type="checkbox"/>
15.13.A	Produkcja konserw, przetworów z mięsa, z podrobów mięsnych i krwi	<input type="checkbox"/>
15.32.Z	Produkcja soków z owoców i warzyw	<input type="checkbox"/>
15.33.A	Przetwórstwo i konserwowanie owoców i warzyw, gdzie indziej niesklasyfikowane, z wyłączeniem działalności usługowej	<input type="checkbox"/>
15.51.Z	Przetwórstwo mleka i wyrób serów	<input type="checkbox"/>
15.61.Z	Wytwarzanie produktów przemiału zbóż	<input type="checkbox"/>
15.62.Z	Wytwarzanie skrobi i produktów skrobiowych – dotyczy wyłącznie podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie przetwórstwa ziemniaków na skrobię	<input type="checkbox"/>
15.71.Z	Produkcja pasz dla zwierząt gospodarskich i ryb	<input type="checkbox"/>
15.89.Z	Produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana – dotyczy podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie produkcji jaj w proszku, żółtek świeżych lub zakonserwowanych, białek jaj	<input type="checkbox"/>
15.89.Z	Produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana – dotyczy podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie przetwórstwa chmielu na ekstrakt i na granulaty	<input type="checkbox"/>
15.89.Z	Produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana – dotyczy podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie produkcji drożdży piekarniczych i spożywczych	<input type="checkbox"/>
15.89.Z	Produkcja pozostałych artykułów spożywczych, gdzie indziej niesklasyfikowana – dotyczy podmiotów prowadzących działalność w zakresie przetwórstwa miodu	<input type="checkbox"/>
17.17.Z	Produkcja przędzy z włókien tekstylnych pozostała – dotyczy podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie przygotowania włókna lnianego i konopnego	<input type="checkbox"/>
51.22.Z	Sprzedaż hurtowa kwiatów i roślin	<input type="checkbox"/>
51.31.Z	Sprzedaż hurtowa owoców i warzyw	<input type="checkbox"/>
63.12.C	Magazynowanie i przechowywanie towarów w pozostałych składowiskach – dotyczy podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie usługowego zamrażania wraz z przechowywaniem produktów rolnych	<input type="checkbox"/>

01.42.Z	Działalność usługowa związana z chowem i hodowlą zwierząt, z wyłączeniem działalności weterynaryjnej – dotyczy podmiotów zajmujących się działalnością w zakresie pakowania jaj				<input type="checkbox"/>
inne					<input type="checkbox"/>
16.2. Pochodzenie surowca do produkcji (procentowo, w ujęciu wartościowym)		obecnie (dane za ostatni rok obrachunkowy)		planowane po zakończeniu realizacji projektu	
Surowiec według kodu Wspólnej Taryfy Celnej		państwa członkowskie Unii Europejskiej	państwa trzecie	państwa członkowskie Unii Europejskiej	państwa trzecie
1.					
2.					
3.					
Suma					
16.3. Zestawienie produktów wytwarzanych w związku z realizacją projektu według kodu Wspólnej Taryfy Celnej					
Kod		Nazwa produktu			
1.					
2.					
3.					
16.4. Zakład:					
16.4.1. zakład w pełnym zakresie spełnia minimalne wymagania higieniczno-sanitarne, weterynaryjne, ochrony środowiska i dobrostanu zwierząt				<input type="checkbox"/>	
16.4.2. zakład jest objęty okresem przejściowym na dostosowanie do wymagań sanitarnych i weterynaryjnych oraz po realizacji projektu spełni te wymagania – dotyczy zakładów przetwórstwa mięsa i mleka				<input type="checkbox"/>	
16.5. Zakup surowca w ramach umów obejmujących co najmniej rok (procentowo, w ujęciu wartościowym)		obecnie (dane za ostatni rok obrachunkowy)		planowany po zakończeniu realizacji projektu	

IV. Opis projektu

17. Lokalizacja projektu		
17.1. Województwo		
17.2. Powiat		
17.3. Gmina		
17.4. Miejscowość		
17.5. Kod pocztowy		
17.6. Ulica, nr domu, nr lokalu/nr działki		
18. Obszar, na którym projekt będzie realizowany		
18.1. Miejski	<input type="checkbox"/>	
18.2. Wiejski	<input type="checkbox"/>	
18.3. Projekt realizowany na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)	<input type="checkbox"/>	
18.4. Rodzaj ONW (jeżeli w pkt 18.3 zaznaczono kwadrat wyboru)		
18.4.1. obszar górski	<input type="checkbox"/>	
18.4.2. obszar ze specyficznymi utrudnieniami	<input type="checkbox"/>	
18.4.3. obszar nizinny (I lub II strefa nizinna)	<input type="checkbox"/>	
19. Planowane cele projektu		
20. Zakres projektu		
21. Zgodność projektu z celami Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006”	Cel główny	Cele dodatkowe
21.1. Poprawa warunków sanitarnohigienicznych i weterynaryjnych produkcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.2. Rynkowe ukierunkowanie produkcji i wykorzystanie istniejących nisz rynkowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.3. Tworzenie nowych i racjonalizacja istniejących kanałów zbytu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.4. Poprawa jakości produkcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

21.5. Wzrost wartości dodanej produkcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.6. Zmniejszenie negatywnego wpływu na środowisko	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.7. Ulepszenie struktury logistycznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.8. Poprawa dobrostanu zwierząt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21.9. Wprowadzenie nowych lub modernizacja istniejących technologii produkcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Harmonogram realizacji projektu		
Etap	Planowany termin rozpoczęcia etapu (miesiąc/rok)	Planowany termin zakończenia etapu (miesiąc/rok)
Etap I		
Etap II		
Etap III		
Etap IV		
23. Koszty realizacji projektu		
Rodzaje kosztów	Koszt projektu (w zł)	Koszty kwalifikowalne projektu (w zł)
23.1. Koszty budowy lub remontu połączonego z modernizacją budynków lub budowli (wraz z infrastrukturą techniczną): produkcyjnych, magazynowych, w których prowadzi się kontrolę laboratoryjną, socjalnych lub służących do prowadzenia handlu hurtowego		
23.2. Koszty zakupu lub instalacji maszyn lub urządzeń do magazynowania lub przygotowania produktów rolnych do przetwarzania, zapewniających jakość i bezpieczeństwo żywności		
23.3. Koszty zakupu lub instalacji maszyn lub urządzeń do przetwarzania produktów rolnych		
23.4. Koszty zakupu lub instalacji maszyn lub urządzeń do magazynowania produktów lub półproduktów oraz ich przygotowania do sprzedaży		
23.5. Koszty zakupu lub instalacji aparatury pomiarowej, kontrolnej oraz sprzętu do sterowania procesem produkcji lub magazynowania, w tym oprogramowanie		
23.6. Koszty zakupu środków transportu niezbędnych dla sprawnego przebiegu procesu technologicznego lub gospodarki magazynowej w zakładzie		

23.7. Koszty zakupu specjalistycznych środków transportu związanych z dostawą surowca lub zbytem produktów, zapewniających spełnianie warunków bezpieczeństwa żywności lub dobrostanu zwierząt		
23.8. Koszty budowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków wraz z siecią kanalizacyjną		
23.9. Koszty budowy lub modernizacji kotłowni		
23.10. Koszty ogólne		
23.11. Inne koszty niekwalifikowalne		
23.12. Suma pkt 23.1 – 23.11, w tym:		
23.12.1. nakłady poniesione na poprawę dobrostanu zwierząt		
23.12.2. nakłady poniesione na poprawę warunków sanitarnohigienicznych i weterynaryjnych produkcji		
23.12.3. nakłady poniesione na spełnienie wymogów w zakresie ochrony środowiska		
24. Dofinansowanie uzyskane uprzednio w zakresie działania „Poprawa przetwórstwa i marketingu artykułów rolnych” (kwoty dofinansowania wypłacone lub określone w umowie o dofinansowanie projektu)		
	Numer umowy	Kwota (w zł)
24.1.		
24.2.		
24.3.		
24.4.		
24.5.		
24.6. Suma pkt 24.1 – 24.5		
25. Maksymalny limit dofinansowania ustalony w działaniu „Poprawa przetwórstwa i marketingu artykułów rolnych” (w zł)		20 000 000
26. Kwota do wykorzystania		
27. Koszt realizacji projektu		
27.1. Koszty kwalifikowalne realizacji projektu, w tym:		
27.1.1. koszty kwalifikowalne realizacji I etapu projektu		
27.1.2. koszty kwalifikowalne realizacji II etapu projektu		
27.1.3. koszty kwalifikowalne realizacji III etapu projektu		
27.1.4. koszty kwalifikowalne realizacji IV etapu projektu		
27.2. Koszty niekwalifikowalne realizacji projektu		

28. Poziom dofinansowania realizacji projektu	
28.1. Maksymalny poziom dofinansowania (procentowo)	
28.2. Kwota dofinansowania realizacji projektu przed obniżeniem związanym z zadeklarowanym udziałem surowców pochodzących z państw trzecich	
28.3. Obniżenie poziomu dofinansowania realizacji projektu związane z zadeklarowanym udziałem surowca pochodzącego z państw trzecich – dotyczy wyłącznie sektora owoców i warzyw	
28.3.1. Udział surowców do produkcji pochodzących z państw trzecich w całości nabywanych surowców (procentowo, w ujęciu wartościowym)	
28.3.2. Zweryfikowany poziom dofinansowania realizacji projektu (procentowo)	
28.4. Wnioskowana kwota dofinansowania realizacji projektu, w tym:	
28.4.1. wnioskowana kwota dofinansowania realizacji I etapu projektu	
28.4.2. wnioskowana kwota dofinansowania realizacji II etapu projektu	
28.4.3. wnioskowana kwota dofinansowania realizacji III etapu projektu	
28.4.4. wnioskowana kwota dofinansowania realizacji IV etapu projektu	
29. Źródła finansowania	
29.1. Środki publiczne, w tym:	
29.1.1. EFOiGR – Sekcja Orientacji	
29.1.2. budżet państwa	
29.2. Wkład własny ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu	

V. Zestawienie rzeczowo-finansowe projektu

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		ogółem	Koszty kwalifikowalne projektu (w zł)				
		jednostka miary	ilość, liczba		w tym:				
					I etap	II etap	III etap	IV etap	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I Koszty inwestycyjne (Ki):									
A*									
1**									
2									
...									
Suma A									
B*									
1**									
2									
...									
Suma B									
...									
Suma ...									
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)									
II Koszty ogólne (Ko)									
Limit Ko dla projektu									
1									
2									
...									
Suma Koszty ogólne (Ko)									
III Suma kosztów kwalifikowalnych projektu (Ki + Ko)									

* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach projektu.

** Zadanie lub dostawa/roboty/usługa realizowana w ramach zadania.

SPO 1.5-01

VII. Oświadczenia ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu

1. Wnoszę o udzielenie dofinansowania realizacji projektu w wysokości zł (słownie:).
2. Oświadczam, że na przedmiotowy projekt nie uzyskałem dofinansowania i pomocy finansowej z innych środków publicznych i nie będę ubiegać się o takie dofinansowanie lub pomoc.
3. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz w jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
4. Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli na miejscu (wizytacji terenowej) i kontroli dokumentów.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z realizacją działań Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006”.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)