



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 30 września 2016 r.

Poz. 1598

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA CYFRYZACJI<sup>1)</sup>

z dnia 29 września 2016 r.

#### **w sprawie przyznawania nagrody rocznej osobom zatrudnionym w podmiotach prawnych utworzonych, podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji**

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099 oraz z 2016 r. poz. 1202) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom, o których mowa w art. 2 pkt 1–4 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, zwanej dalej „ustawą”, zatrudnionym w podmiotach prawnych utworzonych, podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji;
- 2) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej osobom, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy.

§ 2. 1. Nagroda roczna może być przyznana, jeżeli podmiot prawny, o którym mowa w art. 1 pkt 2, 9 i 12 ustawy, zwany dalej „podmiotem”:

- 1) osiągnął dodatni wynik finansowy lub znacząco zmniejszył stratę netto;
- 2) efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
- 3) terminowo regulował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;
- 4) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy, w przypadku gdy sprawozdanie podlega zatwierdzeniu, lub złożył prawidłowo sporządzone sprawozdanie finansowe za rok obrotowy.

2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku przyznawania nagrody rocznej uprawnionemu zatrudnionemu w podmiocie będącym państwową jednostką budżetową.

§ 3. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, o którym mowa w art. 10 ust. 2 ustawy, składa się w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za poprzedni rok obrotowy albo złożenia prawidłowo sporządzonego sprawozdania finansowego podmiotu za poprzedni rok obrotowy, jeżeli nie podlega ono zatwierdzeniu.

2. We wniosku podaje się wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia uprawnionego, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy, w roku, za który ma on otrzymać nagrodę roczną, oraz informację dotyczącą wpływu wypłaty tej nagrody na sytuację finansową podmiotu.

3. Do wniosku dołącza się oświadczenie o terminowym regulowaniu przez podmiot zobowiązań o charakterze publicznoprawnym.

4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej określa załącznik do rozporządzenia.

---

<sup>1)</sup> Minister Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Cyfryzacji (Dz. U. poz. 1910 i 2090).

§ 4. 1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składa się do ministra właściwego do spraw informatyzacji.

2. Wniosek składa:

- 1) sekretarz stanu lub podsekretarz stanu w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw informatyzacji, nadzorujący te podmioty z upoważnienia ministra – dla kierowników podmiotów, o których mowa w art. 1 pkt 2 i 12 ustawy;
- 2) rada naukowa za pośrednictwem dyrektora właściwej komórki organizacyjnej w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw informatyzacji, do której zakresu działania należy nadzór w imieniu ministra nad tymi podmiotami – dla kierowników podmiotów, o których mowa w art. 1 pkt 9 ustawy.

§ 5. 1. Przyznanie nagrody rocznej uprawnionym, o których mowa w art. 2 pkt 2–4 ustawy, może nastąpić w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego podmiotu za poprzedni rok obrotowy, jeżeli podlega ono zatwierdzeniu, albo złożenia przez podmiot prawidłowo sporządzonego sprawozdania finansowego za poprzedni rok obrotowy.

2. Przyznanie nagrody rocznej wymaga uzasadnienia zawierającego proponowaną wysokość nagrody, uzasadnienie jej przyznania i informację o wpływie wypłaty nagrody na sytuację finansową podmiotu.

§ 6. W sprawach nagród rocznych za rok 2015 stosuje się przepisy rozporządzenia, z tym że:

- 1) wniosek o przyznanie nagrody rocznej dla uprawnionego, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy, składa się w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia;
- 2) przyznanie nagrody rocznej dla uprawnionych, o których mowa w art. 2 pkt 2–4 ustawy, może nastąpić w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2016 r.

Minister Cyfryzacji: *A. Strzyńska*

WZÓR

**WNIOSEK**  
**o przyznanie nagrody rocznej**

....., dnia .....

(miejscowość)

(data)

.....  
(nazwa i adres podmiotu prawnego)

.....  
(wnioskodawca)

.....  
(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego:

.....

2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego:

.....

.....

3. Data objęcia stanowiska: .....

4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowanej nagrody:

.....

.....

(cyframi i słownie)

5. Proponowana wysokość nagrody wraz z jej uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Ocena wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań podmiotu prawnego, przy uwzględnieniu makroekonomicznych warunków w zakresie funkcjonowania i rozwoju sekcji oraz działów, w których prowadzi działalność podmiot prawny\* .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

---

\* Ocena ta powinna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany i zostać sporządzona w oparciu o podstawowe wskaźniki ekonomiczne, a w szczególności: zysk lub stratę netto, wskaźnik poziomu kosztów, rentowność obrotu netto.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Informacja o wpływie wypłaty ww. nagrody na sytuację finansową podmiotu prawnego:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)